

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 6»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДОДШИ № 6
протокол № 1 от 28.08.2025г.

РАССМОТРЕНО

Советом родителей
МБУДОДШИ № 6
протокол № 1 от 27.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДОДШИ № 6
приказ № 33 от 01.09.2025г.
Л.В. Старостина



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке посещения учебных занятий
участниками образовательного процесса**

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 15.10.2025) и призвано обеспечить:

Права родителей (законных представителей) на ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей; защищать права и законные интересы обучающихся; получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся; принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации; присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей, в соответствии с п.3, абзац 3-8; п.4 абзац 2,3; ст.44 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы;

Права обучающихся на образование в соответствии с федеральными государственными образовательными требованиями (ФГТ) к дополнительным предпрофессиональным (общеразвивающим) программам в области искусств в соответствии с ст.83 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава школы; (в ст.83 ФГТ к дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования»;

Права и свободы педагогических работников на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность, а также на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с п.3 абзац 1-5, п. 3.1, п.4; ст.47 Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации, Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ст.44 Конституции РФ.

2. Характеристика участников образовательного процесса и условия организации внутришкольного контроля

Под учебным занятием (определенным Уставом школы, учебными планами, расписанием) понимаются:

- Уроки (индивидуальные и групповые занятия);
- Занятия по внеурочной деятельности;
- Внеклассные мероприятия;
- Уроки в рамках дополнительных услуг.

Участниками образовательного процесса являются:

- Администрация;
- Педагогический коллектив;
- Обучающиеся;
- Родители (законные представители).

Любые посещения уроков участниками образовательного процесса относятся к внутришкольному контролю. Преподаватель должен быть заранее предупрежден о том, кто и когда посетит его урок. Согласие педагога является обязательным условием.

Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка школы, требования локальных актов школы, которые устанавливают режим занятий, обучающихся (ст.44, 47 ФЗ РФ № 273-З «Об Образовании в Российской Федерации»). Это означает, что на требование родителя немедленно посетить уроки администрация имеет право ответить отказом в связи с тем, что идет образовательный процесс, нарушив который, можно нарушить право каждого ребенка на получение образования.

3. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс

Ознакомление родителей с документацией, регламентирующей ход и содержание учебного процесса, производится при заполнении заявления в установленной форме.

Основные документы:

- Устав;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Образовательные программы;
- Другие документы, регламентирующие образовательный процесс (локальные акты, отнесенные к их компетенции, учебный план, календарный учебный график, расписание занятий и др.).

Вышеуказанные документы размещены на официальном сайте школы.

4. Порядок и регламент посещения занятий родителями (законными представителями) обучающихся

Родители (законные представители) должны:

- заранее (не менее чем за 3 дня) обратиться с письменным заявлением к директору, в котором указывают ФИО преподавателя, урок которого намериваются посетить, а также цель своего присутствия.

Родители (законные представители) могут:

- Посетить не более двух уроков в день;
- Не более двух раз в четверть у конкретного учителя данного класса (более двух раз в четверть в отдельном случае по необходимости с учетом индивидуальных особенностей обучающегося);
- Ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями педагогов;
- Оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- Посмотреть на его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- Оценить, какое место занимает ребенок в коллективе;
- Убедиться в объективном отношении к ребенку и в объективности выставления оценок обучающимся;
- Сравнить объем его знаний, с объемом знаний других учащихся в соответствии с ФГТ к освоению образовательных программ в области искусств.

Администрация проводит следующие мероприятия:

- Принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;
- Согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии преподавателя и только с его согласия;
- Назначает сопровождающего родителей (законных представителей) на данное занятие одного или двух представителей педагогического коллектива: заместителя директора, руководителя методического объединения, преподавателя (специалиста), педагога-психолога.

Родители (законные представители) учащегося при посещении учебных занятий и иных мероприятий обязаны:

- Соблюдать правила внутреннего распорядка;
- Уважать честь и достоинство учащихся и работников (ст.44, 47 ФЗ РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам такой организации не допускается (в ред. Федерального закона от 19.12.2023 № 618-ФЗ)
- Находиться в классе (или ином помещении) без верхней одежды и в сменной обуви (или в бахилах);
- Занимать специально отведенное место в классе (или иное помещение школы) до начала урока или иного мероприятия;

- Соблюдать этические правила и нормы (не допускать оскорбления чести и достоинства преподавателя, предъявлять ему необоснованные обвинения в присутствии детей и вне образовательного процесса).

Родители (законные представители) имеют право:

- Присутствовать при анализе и самоанализе урока, высказывать свое мнение по поводу обучения своего ребенка;
- Получить консультацию по интересующим их вопросам у заместителя директора по учено-воспитательной работе, руководителя методического объединения, педагога-психолога, педагога-куратора;
- Обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса, который стал причиной посещений урока.

**5. Требования к участникам образовательного процесса
(родителям (законным представителям), администрации,
преподавателям) в ходе посещения учебного занятия**

Посетителю запрещается:

- появляться на учебном занятии после его начала;
- покидать учебное занятие до его завершения;

Посещающий не вправе:

- вмешиваться в ход учебного занятия, делать замечания педагогу и (или) обучающимся; выражать свое отношение к преподавателю;
- пользоваться во время учебного занятия средствами мобильной связи;
- во время урока взаимодействовать со своим ребенком, беседовать с учащимися, задавать им вопросы и т.д.;
- задерживать учащихся после звонка.

Фотосъемку, аудио- и видеозаписи на уроке разрешается делать только с согласия преподавателя и руководства школы.

**6. Ознакомление родителей (законных представителей)
с успеваемостью обучающихся**

Учащиеся имеют право:

- На получение оценки по каждому предмету в соответствии со своими занятиями и умениями;
- На своевременное выставление оценок в журнал;
- На информацию о выставленных оценках.

Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося:

- Через дневник, который является основным документом ученика;
- Через индивидуальные беседы с преподавателем, руководителем методического объединения, администрацией, педагогом-куратором, с педагогом-психологом;
- В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе обратиться к администрации школы.

Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- Знакомиться с информацией в дневнике (не реже двух раз в неделю).

7. Заключительные положения

Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется путем его размещения на официальном сайте в сети Интернет.

Несоблюдение родителями (законными представителями) учащихся правил настоящего Положения может стать основанием для отказа в посещении ими урока и (или) внеклассного мероприятия.

Личное общение с родителями преподаватель планирует в свободное от учебного процесса время (беседа, классный час, родительское собрание, консультация и др.).

Задача преподавателя – продуктивно провести урок.

Все вопросы, связанные с образовательной деятельностью, должны решаться вне учебного процесса с участием всех сторон.